



Beleidsplan Putten Historisch Genootschap Putten 2025-2028

Inleiding

Dit beleidsplan is opgesteld voor de periode 2025 t/m 2028, zoals vastgelegd in artikel 7 lid 6 van de statuten en is definitief vastgesteld in de bestuursvergadering van 6 maart 2025. Na afloop van deze periode wordt het beleidsplan geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd.

Het beleidsplan is gebaseerd op de doelstelling zoals omschreven in art. 2 lid 1 en 2 van de statuten en luidt als volgt:

Artikel 2- Doel

Lid 1 Het PHG heeft als doel:

- a. Het bijdragen tot het vergroten, behouden en uitdragen van de kennis van de geschiedenis van Putten*
- b. Het bijdragen tot het behoud van het karakter van Putten.*

Lid 2 Het PHG tracht zijn doel onder meer te bereiken door:

- a. Het achterhalen van historische feiten met betrekking tot Putten*
- b. Het interpreteren van de betekenis hiervan voor de geschiedenis van mens, cultuur en landschap van Putten*
- c. Het vastleggen van de resultaten van het onder 2.2.a en 2.2.b bepaalde en bevordering van de openbaarmaking in woord en geschrift hiervan door publicatie op de website en/of eventuele andere vormen*
- d. Het opbouwen van een historisch documentenbestand*
- e. Het streven naar behoud van objecten en situaties met een historisch waardevol Puttens karakter*
- f. Het nastreven van al het overige dat de doelstellingen bevordert.*

Inhoudsopgave beleidsplan

1. Werkgroepen, individuele vrijwilligers en commissieleden
2. Ondersteunen en adviseren van museum *De Tien Malen* en museumboerderij *Mariahoeve*
3. Kwartaalblad *De Graver*
4. Folkloristische activiteiten en Puttens dialect
5. Promotie, informatie en communicatie
6. PHG-boekenwinkel
7. Financiën en subsidiebeleid
8. Platform Cultuurhistorisch Erfgoed Putten (PCEP)
9. Samenwerking en advisering externe organisaties.

De volgende bijlagen zijn op dit beleidsplan van toepassing:

- bijlage 1 PHG-statuten laatst gewijzigd en vastgesteld in de bestuursvergadering van 3 november 2022
- bijlage 2 Inschrijving KVK d.d. 21-11-2022
- bijlage 3 Organigram d.d. februari 2025



- bijlage 4 Taakverdeling bestuursleden PHG vastgesteld d.d. 06-03-2025
- bijlage 5 Beleidsplan De Tien Malen 2022-2027 d.d. voorjaar 2022
- bijlage 6 Definities bij beleidsplan 2022-2028 PHG d.d. 22-03-2023
- Bijlage 7 Intentieovereenkomst PCEP d.d. 19-12-2023

Noot: De inhoud van bijlage 1 t/m 7 vormt een onverbrekkelijk geheel met het beleidsplan van het Puttens Historisch Genootschap.

Uitwerking beleidsplan

Hoofdstuk 1 Werkgroepen, individuele vrijwilligers en commissieleden

- Het PHG-bestuur geeft leiding aan, faciliteert en ondersteunt zijn werkgroepen waar mogelijk. Een bestuurslid is gekoppeld aan een werkgroep volgens de vastgestelde taakverdeling (bijlage 4). Periodiek wordt door het bestuur een afvaardiging van een werkgroep uitgenodigd om de werkzaamheden van de werkgroep en de behaalde resultaten te evalueren en indien aan de orde in goed overleg bij te sturen. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd. De komende beleidsperiode wordt door de werkgroep in samenwerking met het bestuur een werkplan uitgewerkt waarin haar taken, verantwoordelijkheden en werkzaamheden worden vastgelegd. Ook zal de samenstelling per werkgroep opnieuw worden bekeken en indien aan de orde, worden aangevuld of leden vervangen.
- De individuele PHG-vrijwilligers met een solitaire taak (bijlage 3 Organigram) vallen rechtstreeks onder de verantwoordelijkheid van een bestuurslid, die hen aanstuurt en de contacten met de betreffende vrijwilligers onderhoudt.
- Het PHG-bestuur heeft commissieleden aangesteld, niet zijnde bestuursleden, die het PHG vertegenwoordigen in externe commissies van de gemeente te weten: Adviescommissie Omgevingskwaliteit en de Straatnamencommissie. De commissieleden onderhouden contact met hun contactpersoon vanuit het bestuur en leggen voorstellen van de betreffende commissie vooraf voor aan het PHG-bestuur. Zij rapporteren na afloop van commissiebijeenkomsten aan hun contactpersoon/bestuurslid. Door het secretariaat worden besluiten en verslaggeving van de betreffende externe commissies gearchiveerd.

Hoofdstuk 2 Ondersteunen en adviseren van museum De Tien Malen en museumboerderij Mariahoeve

- De beide musea opereren zelfstandig, ieder met een eigen bestuur, beleidsplan en statuten. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd d.d. 7 april 2022 resp. 13 maart 2013. Dit alles in nauwe samenwerking met het bestuur van het PHG. (bijlage 3 Organigram)
- Beide musea zijn met een vaste afgevaardigde uit hun bestuur vertegenwoordigd in het bestuur van PHG.
- Jaarlijkse activiteiten en festiviteiten van beide musea worden afgestemd met het bestuur van het PHG.
- Voor de financiële ondersteuning zie Hoofdstuk 7.

Hoofdstuk 3 Kwartaalblad *De Graver*

- Het kwartaalblad *De Graver* is in de afgelopen periode, onder leiding van de nieuwe redactie, geheel vernieuwd. Zowel de inhoud als de vormgeving zijn geactualiseerd, waardoor het blad



een meer eigentijdse uitstraling heeft gekregen. Vanaf 1 januari 2025 functioneert de redactie geheel zelfstandig. De coördinator van de redactie onderhoudt de contacten met het daartoe aangewezen bestuurslid.

- De reacties zijn tot nu toe overwegend positief. De redactie zal de komende beleidsperiode onder leiding van de eindredacteur werken aan de verdere optimalisatie van het blad.
- De distributie van het blad via vrijwilligers en PostNL is toebedeeld aan een redactielid in samenwerking met de penningmeester. Laatstgenoemde zorgt voor het up-to-date houden van de adressenbestanden en de lijst van vrijwilligers (bezorgers).
- De donateurs van het PHG en de Vrienden van De Tien Malen en de Mariahoeve ontvangen het kwartaalblad *De Graver*.
- Jaarlijks vindt een evaluatiegesprek plaats met een afvaardiging van de redactie en het bestuur.

Hoofdstuk 4 Folkloristische activiteiten en Puttens dialect

- Het bestuur ondersteunt en werkt samen met de instanties die jaarlijks folkloristische activiteiten organiseren zoals het Oogst- en Knolletjesfeest bij de Mariahoeve, de zomermarkten, de Ossenmarkt etc. Het PHG is daarbij zelf aanwezig in zijn PHG-kraam of in de gezamenlijke PCEP-kraam om het werk van het PHG en het Erfgoedplatform PCEP (Platform Cultuurhistorisch Erfgoed Putten) te promoten.
- Het bestuur ondersteunt en stimuleert, zowel materieel als immaterieel, lokale initiatieven voor het uitgeven van themaboeken over de geschiedenis van Putten. Het werkt daarbij samen met auteurs en uitgevers.
- Het stimuleren en initiëren van cultuurhistorische lezingen behoort tot de activiteiten van het PHG.
- Het in stand houden en stimuleren van het Puttens dialect vindt het bestuur belangrijk. De werkgroep dialect verzorgt maandelijks Putter Proat, een programma in dialect op Radio Veluwe FM. Dit zal de komende beleidsperiode worden gecontinueerd. Daarnaast is er een vaste rubriek Putters Praoten in het blad *De Graver*.

Hoofdstuk 5 Promotie, informatie en communicatie

- Het bestuurslid met deze taak voorziet het publiek via diverse kanalen van informatie, zoals website, *De Graver*, voor- en najaarsbijeenkomsten, lezingen etc. Hij/zij verzorgt in samenwerking met het secretariaat tevens de benodigde persberichten. Doelstelling hierbij is: *het vergroten, behouden en uitdragen van de kennis met betrekking tot, de geschiedenis van Putten*.
- Website. In 2024 is de website geheel vernieuwd. Het up-to-date houden van de PHG-website valt onder de verantwoordelijkheid het bestuurslid met deze taak evenals de promotie van het PHG d.m.v. een link met de VVV-site, de gemeentelijke site en sites van instanties waar nauw mee wordt samengewerkt zoals Erfgoed Gelderland en historische verenigingen uit de omliggende gemeentes.
- Voor de promotie van het werk van het PHG worden jaarlijks een voorjaars- en een najaarsbijeenkomst gehouden. Deze bijeenkomsten zijn toegankelijk voor iedereen.

Hoofdstuk 6 PHG-Boekenwinkel



- De PHG-boekenwinkel is een van de belangrijkste inkomstenbronnen en de financiële drager voor de financiële positie van het PHG en de beide musea. In verband met de continuïteit is de huisvesting van de PHG-boekenmarkt voor het bestuur een voortdurend punt van aandacht. De penningmeester onderhoudt de contacten met de verhuurder. Veranderende omstandigheden worden op voordracht van de penningmeester binnen het bestuur besproken. Indien aan de orde vindt hierover afstemming plaats met de gemeente.
- De komende beleidsperiode zal door het bestuur i.v.m. de continuïteit van de PHG-Boekenwinkel op lange termijn, een plan van aanpak worden opgesteld. In dit plan wordt tevens de opvolging van de bestuursleden, die momenteel leiding geven aan de boekenwinkel, meegenomen.

Hoofdstuk 7. Financiën en subsidiebeleid

- De boekhouding van het PHG en de PHG-boekenmarkt wordt door de penningmeester bijgehouden in het boekhoudpakket van Conscribo. Ook de donateurs en vrijwilligersorganisatie wordt hierin bijgehouden.
- De penningmeester zorgt voor alle financiële handelingen en wordt hierin ondersteund door de 2^e penningmeester en relatiebeheer. Voor de boekhouding kan zo nodig een beroep worden gedaan op de penningmeester/boekhouder van De Tien Malen.
- De kasstromen lopen via een betaalrekening bij de Rabobank en voor de reserveringen worden op een bedrijfspaar- en tijdslootrekening bij de Rabobank ondergebracht.
- Het bestuur heeft besloten geen beleggings- of buitenlandse spaarrekeningen te gebruiken.
- Jaarlijks wordt de begroting en de jaarrekening opgesteld door de penningmeester. Deze worden gecontroleerd door de kascommissie en daarna ter goedkeuring en besluitvorming aangeboden aan het bestuur. Dit geldt eveneens voor de rapportage en aanbevelingen van de kascommissie. De cijfers worden jaarlijks op de website gepubliceerd volgens de hiervoor geldende publicatieplicht ANBI Algemeen.
- Het initiëren van acties in brede zin op het financiële vlak ten bate van de continuïteit van het PHG blijft een voortdurend aandachtspunt van het bestuur.
- Donateurs en de *Vrienden van* zorgen voor een belangrijke bron van inkomsten.
- De penningmeester voert samen met het bestuur een proactief beleid om de inkomsten op peil te houden en zo mogelijk te verhogen door bijvoorbeeld speciale wervingsacties voor inwoners en bedrijven in Putten die het werk van het PHG willen ondersteunen.
- Daarnaast zal in het periodiek overleg met de gemeente worden gekeken, waar financiële ondersteuning door subsidies of anderszins mogelijk is. (Zie hoofdstuk 9 Gemeente)

Hoofdstuk 8 Platform Cultuurhistorisch Erfgoed Putten (PCEP)

- In december 2023 is, na een proefjaar, door zelfstandige erfgoedorganisaties die raakvlakken hebben met cultuurhistorisch erfgoed van Putten een intentieovereenkomst ondertekend. Het PCEP stelt zich ten doel om de krachten van de deelnemende organisaties te bundelen in het belang van het Cultuurhistorisch Erfgoed in Putten. Het PCEP beoogt in gezamenlijkheid informatie te delen en activiteiten te ontwikkelen om de geschiedenis van Putten en die van cultuurhistorisch erfgoed nog beter op de kaart te zetten.
- Periodiek worden door het PCEP op initiatief van het PHG bijeenkomsten gehouden voor de deelnemende participanten. Het VVV en de gemeente participeren in het PCEP. Zij zijn geen lid, maar hebben een faciliterende en adviserende rol.
- Met de gemeente, Cultuurstichting en Erfgoed Gelderland wordt nauw samengewerkt. Voor de ontwikkeling van het PCEP voor de komende beleidsperiode vormt het rapport *Visievorming*



Erfgoed in Putten/najaar 2024 van Erfgoed Gelderland hiervoor het uitgangspunt. De belangrijkste doelstellingen uit het rapport zijn:

- Het versterken van de eigen organisatie en het formaliseren van het PCEP in een rechtsvorm.
- Ontwikkelen van een visie, onder leiding van de gemeente Putten en in samenwerking met VVV-Putten en Cultuurstreek, op het gezamenlijk vertellen van het verhaal van Putten.
- Het ontwikkelen, onder leiding en verantwoordelijkheid van de gemeente, van een historisch informatiecentrum in het centrum van Putten, dat bereikbaar is voor inwoners en toeristen. Dit historisch informatiecentrum biedt onderdak aan met name het PHG incl. zijn werkgroepen, Stichting Oktober 44 en de Bekenstichting. De overige erfgoedpartijen hebben hun eigen fysieke plek. Daarnaast wordt in samenwerking met de gemeente in dit historisch informatiecentrum het Verhaal van Putten verteld. Het historisch centrum biedt ruimte voor iedere erfgoedpartij om zijn of haar verhaal te vertellen. *Samengevat creëert de gemeente de randvoorwaarden en stelt de ruimte beschikbaar voor het historisch centrum en zorgen de erfgoedpartijen samen met de gemeente voor de invulling/inrichting ervan.*
- Voor meer informatie over het doel van het PCEP zie bijlage 7 Intentieovereenkomst Platform Cultuurhistorisch Erfgoed Putten (PCEP).

Hoofdstuk 9 Samenwerking en advisering externe organisaties

- **Gemeente.** Het bestuur vindt het voor de komende beleidsperiode belangrijk om de prettige samenwerking met de gemeente te continueren en waar nodig te intensiveren. Een bestuurslid aan wie de taak is toebedeeld, onderhoudt de contacten in brede zin met de ambtenaar kunst en cultuur. Het PHG adviseert de gemeente gevraagd en ongevraagd op vele terreinen. Door de gemeente is het PHG momenteel actief betrokken bij de volgende zaken:
 - Beleidsvisie Cultuur 2025-2028.
 - Het Verhaal van Putten en de Canon van Putten. Bij de Canon is ook Erfgoed Gelderland betrokken.
 - Onderzoek naar een historisch centrum.
 - Uitwerking beleidsnota Erfgoed en samenstelling van een gemeentelijke monumentenlijst. PHG heeft een vaste vertegenwoordiger in de commissie Omgevingskwaliteit die zich hiermee bezighoudt.
 - Straatnamencommissie. PHG heeft een vaste vertegenwoordiger in deze commissie (zie hoofdstuk 1 derde aandachtstreepje).
 - De woningontwikkeling aan de Brinkstraat achter het gemeentehuis.
 - Ontwikkeling zuidelijke rondweg.
- De voorzitter heeft samen met het bestuurslid, die de contacten met de gemeente onderhoudt, twee keer per jaar overleg met de portefeuillewethouder en de beleidsmedewerker kunst en cultuur.
- Politieke partijen. Met de politiek worden goede contacten onderhouden en indien aan de orde worden fractievergaderingen van de politieke partijen bezocht om het werk van het PHG en het PCEP onder de aandacht te brengen.



- **VVV, Cultuurstreek, Erfgoed Gelderland en Vereniging Historisch Ermelo.** Het bestuur werkt op een prettige wijze samen met deze partijen. De komende beleidsperiode zal deze samenwerking worden gecontinueerd en indien aan de orde worden versterkt.

Opgesteld door: J. Grift

Datum: 11 maart 2025

Vastgesteld door bestuur in bestuursvergadering d.d. 03-04-2025